



Société Française de Physiothérapie SFP. Fondée en 1936.  
Adresse de messagerie : [contact@sfphysio.fr](mailto:contact@sfphysio.fr)  
Site Web : [www.sfphysio.fr](http://www.sfphysio.fr)

# Visions pour 2017-2020

**Produire des connaissances**

**Diffuser l'information**

**Mieux soigner les patients**

Avril 2018



Société Française de Physiothérapie SFP. Fondée en 1936.  
Adresse de messagerie : [contact@sfphysio.fr](mailto:contact@sfphysio.fr)  
Site Web : [www.sfphysio.fr](http://www.sfphysio.fr)





Société Française de Physiothérapie SFP. Fondée en 1936.  
Adresse de messagerie : [contact@sfphysio.fr](mailto:contact@sfphysio.fr)  
Site Web : [www.sfphysio.fr](http://www.sfphysio.fr)

## Préambule

La Société Française de Physiothérapie (SFP) est une association scientifique nationale à but non lucratif, fondée en 1936 sous le nom de société de kinésithérapie (SDK). La stratégie pour 2020 a pour objectif de développer et promouvoir la société française de physiothérapie comme un acteur incontournable en France dans le champ de la physiothérapie et d'améliorer sa visibilité internationale.

## Les valeurs

1. Excellence du questionnement scientifique et clinique
2. Plaider pour la transparence et l'intégrité (procédures, évaluations, décisions)
3. Construire une organisation efficace qui s'adapte dans le temps

## La stratégie sera réalisée au travers de 3 axes principaux

1. Produire des connaissances et des informations scientifiques
2. Rendre accessibles les informations scientifiques
3. Développer la collaboration pour étendre et diffuser les valeurs de la SFP



## Les actions stratégiques

### Objectif 1 : Produire des connaissances et des informations scientifiques

1. Soutenir et développer les groupes d'intérêt (GIs), de travail (GTs) et les collègues (pratiques, enseignement, sciences du vivant) qui sont les sources de production d'informations scientifiques de la SFP. Au travers les membres de la SFP et des collaborations, ils développent leurs expertises pour produire, diffuser des connaissances et bonnes pratiques en lien avec des thématiques cliniques ou des sujets de santé publique (vieillesse, prévention de la santé par les exercices, etc.). Leurs nombres évoluent pour prendre en compte les défis de santé et répondre aux attentes des participants.
2. Soutenir la production par la mise en œuvre d'une commission projet scientifique et par des moyens financiers.
3. Construire la collaboration avec des partenaires
  - Développer un réseau inter associatif avec les associations de professionnels, d'étudiants pour collaborer, partager et mettre en commun des ressources.
  - Institutionnels « kinésithérapique » : CMK, CNOMK, syndicats, instituts de formation.
  - Institutionnel : HAS, WCPT, etc.

### Objectif 2 : Rendre accessibles les informations scientifiques

1. Organiser des évènements scientifiques.
2. Diffuser des informations auprès des adhérents et à destination des patients.
3. Développer le site internet pour permettre d'afficher les informations utiles et rendre visible les actions.

### Objectif 3 : Plaider pour la transparence

1. Utiliser des comités indépendants pour évaluer les projets, les actions, les conflits d'intérêts.
2. Veiller à prévenir les conflits d'intérêts par des démarches (déclaration, création d'une commission d'éthique, rappel des procédures).
3. Faire un suivi régulier des actions menées.
4. Afficher les informations en accès libre relatives aux décisions importantes, aux évaluations ou à l'organisation de la SFP (licence Creative Commons).



Société Française de Physiothérapie SFP. Fondée en 1936.  
Adresse de messagerie : [contact@sfphysio.fr](mailto:contact@sfphysio.fr)  
Site Web : [www.sfphysio.fr](http://www.sfphysio.fr)

## **Objectif 4 : Construire une organisation efficace et qui s'adapte dans le temps**

1. Identifier les tâches importantes pour le fonctionnement et la gestion de la SFP et structuration en cellules de travail en mobilisant les membres du CA et les adhérents.
2. Donner des moyens financiers pour soutenir les projets et les personnes
3. Créer des outils pour permettre des levées de fonds spécifiques à des projets.
4. Développer les outils de communication, de partage et de gestion de projets
5. Impliquer les membres dans la gestion des projets et du fonctionnement de la SFP



## Tableaux des objectifs avec des exemples de réalisation en 2017 et prévisions pour 2018-2020.

<b>Objectif 1 : Produire des connaissances et des informations scientifiques</b>
<p>1. Soutenir et développer les groupes d'intérêt (GIs), de travail (GTs) et les collèges (pratiques, enseignement, sciences du vivant)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Exemples en 2017: le rapport coordonné par « In EBP, We Trust » sur la campagne de lombalgie de la CNAM, fiches de lecture (GI douleur) ou traduction des outils de mesure (GI neurologie).</li><li>○ En 2018 : réalisation et publication d'infographies par le GT « In EBP, We Trust ». Création d'un GI pédiatrie.</li></ul>
<p>2. Soutenir la production par la mise en œuvre d'une commission projet scientifique et des moyens financiers</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Exemples en 2017 : accès gratuit au congrès JFK2017 pour les adhérents dont le résumé, le poster ou la proposition d'atelier ont été acceptés lors de l'appel à communications. 2500 € de Prix de la SFP lors des JFK 2017. Création et diffusion libre de grilles d'évaluation.</li><li>○ En 2018 : création d'un fond pour la commission projet, allocation d'un budget de fonctionnement aux GIs/GTs.</li></ul>
<p>3. Construire la collaboration avec des partenaires</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Développer un réseau inter associatif avec les associations de professionnels, d'étudiants pour collaborer, partager et mettre en commun des ressources.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Exemples en 2017 : troisième réunion inter associative, mise en place d'un groupe d'échange, convention avec une 12<sup>e</sup> association partenaire à la SFP. Participation de membres SFP au CIFPEK</li><li>○ En 2018 : partage de ressources de revue de littérature, lettre d'information, signature d'un partenariat avec l'association étudiante FNEK. Investir dans une collaboration intensive pour les JFK 2019. Développer les opportunités de collaboration.</li></ul></li><li>● Institutionnels « kinésithérapique »: CMK, CNOMK, syndicats, instituts de formation<ul style="list-style-type: none"><li>○ En 2017 : proposition d'expertise de membres de la SFP aux différents appels du CMK. Interventions de membres au colloque du CNOMK concernant l'accès direct.</li></ul></li><li>● Institutionnel : HAS, WCPT, etc.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Exemples en 2017 : Jonathon Kruger (General manager de la WCPT) invité aux JFK, Sollicitation par la SOFMMOO pour son congrès international.</li><li>○ En 2018 : contact avec les sous-groupes WCPT (Orthopédie, neurologie) et invitation du président du sous-groupe neuro de la WCPT au congrès neuro. Contact avec notre association mère à la WCPT (FFMKR) pour une représentation dans les sous-groupes thématiques.</li></ul></li></ul>



## Objectif 2 : Rendre accessibles les informations scientifiques

### 1. Organiser des évènements scientifiques

- Exemples en 2017 : congrès JFK, soutien d'un pré-congrès déficitaire en neurologie pour promouvoir la rééducation avancée dans la maladie de Parkinson.
- En 2018 : développer des colloques annuels de GIs (en septembre 2018, un colloque de neurologie est prévu à Marseille). Préparation édition 2019 des JFK (Montpellier)

### 2. Diffuser des informations auprès des adhérents et à destinations des patients

- Exemples en 2017 : actions de formation avec des experts en présentiel (pré/post congrès des JFK 2017, venue en juin de Chad Cook pour un séminaire de 2 jours pour développer la fiabilité de l'évaluation en kinésithérapie), rapport d'expertise (en 2017 : réalisation d'un rapport d'expertise sur la campagne de lombalgie par le CNAM, réponses aux appels du CMK)
- En 2018 : utilisation de technologies pour connecter et favoriser la diffusion entre les membres (Webinar, capsules vidéo youtube), produire des infographies par le groupe « In EBP, We Trust ». Rédiger une lettre d'information en impliquant les associations partenaires. Suppression de l'abonnement à la base Cochrane Library (car embargo de 3 mois seulement avant accès ouvert en ligne).

### 3. Développer le site internet pour permettre d'afficher les informations utiles et rendre visible les actions

- Exemples en 2017 : développement de la gestion du contenu sur l'ancienne plateforme web, développement de la base de données des articles publiés par les membres sur leurs profils.
- En 2018 : utilisation de pages dédiées pour la diffusion de production des groupes (GI neuro, GI douleur, GT « In EBP, We Trust »).





## Objectif 3 : Plaider pour la transparence

1. Utiliser des comités indépendants pour évaluer les projets, les actions, les conflits d'intérêts
  - Exemples en 2017: mise à jour des liens d'intérêts des membres du CA et déclaration ouverte des éventuels liens d'intérêts des orateurs lors du congrès JFK.
  - En 2018 : mise en place d'un comité indépendant composé de membres du collège des sciences du vivants pour évaluer les projets scientifiques. Création d'un comité de surveillance d'éthique. Extension de déclarations pour les pilotes des GIs et GTs.
2. Veiller à prévenir les conflits d'intérêts par des démarches (déclaration, création d'une commission d'éthique, rappel des procédures)
  - Exemples en 2017 : congrès JFK : création d'un comité éthique pour évaluer les risques de conflits et pour recevoir des requêtes portant sur ce sujet.
  - En 2018 : mise en place d'un Digital Protection Officer (DPO) pour appliquer le règlement général européen de protection des données personnelles (RGPD).
3. Faire un suivi régulier des actions menées
  - Exemples en 2017: envoi aux GIs d'un formulaire pour obtenir un reporting annuel de leurs activités.
  - En 2018 : poursuite des procédures
4. Afficher les informations en accès libre relatives aux décisions importantes, aux évaluations ou à l'organisation de la SFP (licence Creative Commons).





## Objectif 4 : Construire une organisation efficace et qui s'adapte dans le temps

1. Identifier les tâches importantes pour le fonctionnement et la gestion de la SFP et structuration en cellules de travail en mobilisant les membres du CA et adhérents.
  - Exemples en 2017 : identification des tâches et création de 6 cellules de travail (communication, finance, formation-développement, prospection, plateforme Web et internet)
  - En 2018 : mise en application et recrutement de membres
2. Donner des moyens financiers pour soutenir les projets et les personnes
  - En 2018 : amorce de financement des GIs. Budget prévisionnel élaboré en bureau et voté en CA et AG.
3. Identifier des sources pour accroître les ressources financières de la SFP
  - En 2018 : développement d'un module de « *crowdfunding* » pour permettre des levées de fonds spécifiques à des projets sur le site internet. Etudier la possibilité de créer une fondation scientifique.
4. Développer les outils de communication, de partage et de gestion de projets
  - Exemples en 2017 : abonnement à une plateforme de communication (Webex) partagé avec les associations partenaires (40 réunions en ligne en 2017).
  - En 2018 : Prospection d'outils logiciels pour la gestion de projet (office 365 association, Suite Google etc.)
5. Impliquer les membres dans la gestion des projets et du fonctionnement de la SFP
  - Exemples en 2017 : augmentation et diversification des réunions du CA (4 réunions dont 2 physiques) et du bureau (environ tous les 1 mois et demi). Réunions de travail lors des JFK ont permis aux membres de se rencontrer (par exemple, création d'un groupe lors de la réunion du collège des sciences du vivant pour rédiger la charte de fonctionnement de la commission scientifique)
  - En 2018 : impliquer et engager les membres pour participer aux cellules de travail (communication, finances, formation etc.)

