



Vous voilà inscrits à l'évènement de formation « **Retraite rédactionnelle 2024** », organisé par la Société française de physiothérapie. Nous sommes ravis de vous compter parmi nous pour cette 3^{ème} édition !

Voilà un premier mail qui contient **beaucoup** d'informations. Elles sont toutes importantes pour le bon déroulement de l'évènement et pour que votre participation soit aussi plaisante que possible.

Vos réponses au questionnaire évoqué ci-dessous sont essentielles ! Elles nous permettront, de notre côté, de finaliser au mieux l'organisation de l'évènement. Merci d'y répondre d'ici au jeudi 24 octobre : <https://framaforms.org/retraite-redactionnelle-2024-1666359115>.

1. Dates, lieu de l'évènement et accès

Du vendredi 8 au dimanche 10 novembre 2024, à Neuillé-le-Lierre.

- L'accès au logement est possible **à partir du jeudi 7 novembre à 20h**.
- La retraite commencera à 9h, le vendredi 8 novembre.
- La retraite se terminera à 13h, le dimanche 10 novembre.

Le rendez-vous est donné au : Gîtes du Moulin de Sainte Croix, Lieu-Dit Sainte Croix, 265 route de Saint Rigomet, 37380 Neuillé-le-Lierre

2. Déroulement de la retraite

Merci de remplir le formulaire en ligne pour répondre aux différents points décrits ci-dessous : <https://framaforms.org/retraite-redactionnelle-2024-1666359115>.

Transport :

Pensez au covoiturage !

Si vous venez en train : les gares de Tours et de Saint-Pierre-des-Corps sont à 30-40 minutes en voiture du lieu de la retraite.

Vous pouvez utiliser ce document en ligne pour vous organiser entre participants : <https://lite.framacalc.org/k1I3u4vmf8-9x5p>. Nous vous incitons à le remplir le plus rapidement possible. Cela permettra d'organiser au mieux les transports de chacun.

Si vous avez des problèmes d'organisation, n'hésitez pas à nous contacter.

Accessibilité :

N'hésitez pas à nous faire savoir si vous avez des demandes d'accessibilité ou d'accommodement particulières.

Repas :

Les repas seront assurés par l'équipe organisatrice. Laissez-nous savoir si vous avez des restrictions alimentaires particulières.

Une collation sera proposée avant le départ le dimanche.

Couchage :

La retraite rédactionnelle se déroule dans un gîte avec des chambres doubles et une chambre triple. Pour que cela se passe au mieux, merci de nous indiquer vos préférences. Le linge de lit est fourni.

3. A mettre dans votre valise

Pensez à prendre dans vos affaires un **nécessaire de toilette** (serviette de bain, etc.). Le linge de toilette n'est pas fourni.

- Prévoyez de quoi vous couvrir durant les périodes de rédaction.
- Prévoyez une tenue de sport pour pouvoir profiter du plein air et s'aérer la tête.

La vie en communauté peut s'avérer parfois bruyante. Des **bouchons d'oreilles** peuvent être les bienvenus.

Finalement, de quoi travailler : votre ordinateur et son chargeur, ainsi qu'une multiprise pour faciliter votre installation.

N'hésitez pas à nous indiquer si vous avez des besoins particuliers, nous ferons de notre mieux pour les prendre en compte.

4. Comment vous préparer à l'activité

Pour bien profiter de l'activité, nous vous suggérons de prendre le temps de vous préparer à l'avance en suivant les étapes suivantes :

- Familiarisez-vous avec la méthode de planification d'objectifs SMART adaptée à la rédaction.
- Planifiez votre déconnexion pour un maximum de productivité et de bien-être.

Objectifs de rédaction SMART : pour tout savoir (ou presque) sur les objectifs SMART, consultez cette page : <https://www.thesez-vous.com/smart.html>. Vous pouvez aussi utiliser l'outil de planification hebdomadaire de Thèsez-vous pour planifier votre semaine.

Déconnexion : pour vous assurer un cadre idéal de rédaction, nous vous recommandons de désactiver vos notifications pendant toute la durée de l'activité. Si vous le souhaitez, vous pouvez programmer un courriel automatique d'absence. Voici un exemple afin de vous inspirer.

Bonjour,

Je souhaite vous informer que je suis en retraite de rédaction pendant toute la journée du (jour, mois, année) et que je ne peux pas répondre à mes courriels pendant cette courte période. Je vous répondrai dès que possible.

Merci pour votre compréhension.

Un prochain mail à propos des informations administratives vous sera adressé, avec une convention et le règlement intérieur à renvoyer signés.

Au plaisir de vous recevoir à Neullé-le-Lierre le 8 novembre prochain !

Noémie Duclos (noemie.duclos@u-bordeaux.fr),

Pour le comité d'organisation, avec Matthieu Guémann, Karim Jamal, Johanna Robertson et Alexandra Roren